



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АПЕЛАТИВЕН СЪД – ВАРНА

ЗАПОВЕД

№ РД – 0688 / 06.11.2017 г.

ВАНУХИ АРАКЕЛЯН – Административен ръководител-председател на Апелативен съд – Варна, на основание чл.106, ал.1, т.1, т.2 и чл.64 от Закона за съдебната власт, във връзка със ЗИД на НПК, обн. ДВ, бр. 63/2017 г., в сила от 05.11.2017 г. и решение на Комисия „Професионална квалификация и информационни технологии“ към Пленума на Висш съдебен съвет по протокол №28/ 01.11.2017 г., т.1,

РАЗПОРЕЖДАМ:

I. Да се преустанови незабавното публикуване в интернет сайта на Апелативен съд – Варна и в ЦУБИПСА на съдебни актове (решения, присъди, определения) по наказателни дела, с които се налага или се потвърждава вече наложено наказание „лишаване от свобода“, което следва да бъде изтърпяно ефективно. За изпълнение на указанието се изисква съдебният служител, който вписва съответния съдебен акт:

1. **Да изключи** чек-бокса „Подлежи на публикуване в интернет /ППИ/“ от екрана за вписване на решение/определение/присъда;

2. **Да не подготвя** обезличено копие на файла за публикуване на сайта на съда.

II. Публикуването на съдебните актове по т.I от настоящата заповед на сайта на Апелативен съд – Варна и в ЦУБИПСА да се осъществява след влизането им в сила и след получаване на уведомление от прокуратурата (изпратено чрез първоинстанционния съд), че са предприети действия по привеждането им в изпълнение, като:

1. Уведомлението се регистрира от съдебен деловодител-регистратура по номера на наказателното дело, за чийто съдебен акт се отнася, след което се предоставя за последваща обработка на съдебен секретар.

2. Съдебният секретар по т.II.1 :

- сканира уведомлението и го присъединява към електронната папка на делото;

- подготвя съдебния акт за публикуване в ЦУБИПСА чрез режим „Редактиране на решение/определение/присъда“ на САС „Съдебно деловодство“. Включва чек-бокса „Подлежи на публикуване в интернет /ППИ/“ на екрана за редактиране и потвърждава така направените промени, като кликва върху бутон „Потвърждение“.

- подготвя съдебния акт за публикуване на сайта на Апелативен съд – Варна. Чрез електронната папка на делото визуализира обезличения HTM файл, маркира и копира съдържанието му. Отваря нов файл в WORD, където с команда Paste поставя копирания текст. С команда Save As, записва файла в папка Q:\WEB\NO, от поле Save as type се избира елемент Web page, Filtered (*.htm; *.html).

Контрол по изпълнение на т.І и т.ІІ от заповедта възлагам на Янко Янков – заместник-председател на Апелативен съд – Варна и ръководител Наказателно отделение и системните администратори.

ІІІ. Възлагам на съдебния администратор и системните администратори да актуализират Вътрешните правила за организацията на публикуването на съдебните актове на интернет страницата на Апелативен съд – Варна и в ЦУБИПСА, с оглед т.І и т.ІІ от настоящата заповед, след което да представят същите на административния ръководител-председател на Апелативен съд – Варна за утвърждаване.

Контрол по изпълнение на т.ІІІ от заповедта възлагам на Янко Янков – заместник-председател на Апелативен съд – Варна и ръководител Наказателно отделение.

Настоящата заповед влиза в сила от деня на издаването ѝ.

Заповедта да се публикува на вътрешната страница на Апелативен съд – Варна.

Препис от заповедта да се връчи на Янко Янков - зам.-председател на Апелативен съд – Варна и ръководител на Наказателно отделение, всички служители от Наказателно отделение, съдебния деловодител-регистратура, системните администратори, съдебния администратор и административния секретар, за сведение и изпълнение.

**АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ-
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
АПЕЛАТИВЕН СЪД – ВАРНА:
/ВАНУХИ АРАКЕЛЯН/**

